



Prot. n. 15051/1.1.h

Castelfranco Emilia, 31/08/2021

Al personale docente e ATA
dell'IIS L. Spallanzani
Al DSGA
Al sito web

Oggetto: Misure di verifica certificazione Sars-Covid-19 a.s.2021/22 personale scolastico

La recente normativa in relazione alla gestione della pandemia da Sars-Covid19 (decreto-legge n. 52/2021, convertito dalla legge n. 87/2021, decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 giugno 2021 e relativi allegati e decreto-legge 6 agosto 2021, n. 111, articolo 9-ter, protocollo sicurezza n. 21 del 14 agosto 2021) ha introdotto, a partire dal 1 settembre 2021, l'obbligo del possesso e il dovere di esibizione della certificazione verde COVID-19 per tutto il personale scolastico e, in capo ai dirigenti scolastici, l'obbligo di verifica del rispetto delle prescrizioni medesime, secondo le modalità definite dal decreto del 17 giugno 2021.

Gli obblighi determinano l'organizzazione di operazioni quotidiane, connesse al rispetto delle disposizioni di legge, da coniugarsi con l'ordinato svolgimento delle attività scolastiche.

Certificazione verde o Green Pass

L'articolo 9, decreto-legge n. 52/2021, convertito dalla legge n. 87/2021, definisce le condizioni che la certificazione verde COVID-19 attesta e la relativa validità temporale:

- a) somministrazione della **prima dose di vaccino (validità dal quindicesimo giorno successivo alla somministrazione, fino alla data prevista per il completamento del ciclo vaccinale)**,
- b) **avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2, al termine del prescritto ciclo (validità nove mesi)**,
- c) **avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2 (validità sei mesi)**,
- d) **effettuazione di test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-CoV-2 (validità quarantotto ore)**.

Eventuali **esenzioni** (precisata dalla Circolare del Ministero della Salute 4 agosto 2021, prot. 35309 - "certificazioni di esenzione alla vaccinazione anti-COVID-19") **sono previste per coloro che per condizione medica non possono ricevere o completare la vaccinazione e non possono, pertanto, ottenere una certificazione verde COVID-19**. Tali soggetti, "esentati dalla vaccinazione", sono in possesso di **specifico certificazione che, fino al 30 settembre 2021, è disponibile solo in cartaceo**.

Misure di verifica ordinaria

La verifica delle certificazioni GP deve essere realizzata mediante l'utilizzo - anche senza necessità di connessione internet - dell'App "**VerificaC19**" (installata su un dispositivo mobile). L'applicazione consente di riscontrare l'autenticità e la validità delle certificazioni emesse dalla Piattaforma nazionale digital green certificate (DGC), senza rendere visibili le informazioni che ne hanno



determinato l'emissione e senza memorizzare informazioni personali sul dispositivo del verificatore, nel pieno rispetto della privacy.

Verifica 'Ordinaria'

La verifica della certificazione verde COVID-19 mediante l'App "VerificaC19" avviene con le seguenti modalità:

1. su richiesta del verificatore (Dirigente scolastico o suo delegato), l'interessato mostra - in formato digitale oppure cartaceo - il QR Code abbinato alla propria certificazione verde Covid-19,
2. l'App "VerificaC19" scansiona il QR Code, ne estrae le informazioni e procede con il controllo, fornendo tre possibili risultati (nei prossimi aggiornamenti della App):
 - a) schermata verde: la certificazione è valida per l'Italia e l'Europa
 - b) schermata azzurra: la certificazione è valida solo per l'Italia
 - c) schermata rossa: la certificazione non è ancora valida o è scaduta o c'è stato un errore di lettura,
3. **in caso di "schermata rossa" il personale non potrà accedere all'istituzione scolastica e dovrà "regolarizzare" la propria posizione vaccinandosi oppure effettuando test antigenico rapido o molecolare.**

L'istituzione scolastica ha quindi il dovere di verificare giornalmente ciascun singolo QRCode del personale dell'istituzione scolastica, proprio per la diversa durata della certificazione (da un massimo di 9 mesi ad un minimo di 48 ore) e perché, per ragioni di riservatezza, la durata non è rilevabile dalla scansione del QRCode.

Tale situazione non può essere ovviata con il ricorso all'autocertificazione da parte dell'interessato, in quanto la norma vigente prevede che la certificazione verde COVID-19 sia posseduta ed esibita. Per ragioni di riservatezza, non risulta al momento possibile la consegna volontaria al Dirigente scolastico della propria certificazione o del relativo QRCode, perché questi provveda autonomamente - personalmente o tramite delegato - alla verifica.

Modalità futura non ancora attiva

Per sopperire ai problemi organizzativi che tali procedure richiederebbero, in costante raccordo con il Garante per la protezione dei dati personali e unitamente al Ministero della Salute, il MI sta operando per realizzare l'interoperabilità fra il SIDI e la Piattaforma nazionale DGC così da potere velocizzare le operazioni richieste.

In pratica, limitatamente al personale in servizio, il Dirigente dell'istituzione scolastica statale potrà interrogare il SIDI che, senza necessità di scansione di ogni singolo QRcode, "restituirà" la medesima tipologia di schermate descritte nella "procedura ordinaria".

Il Dirigente o suo delegato, a questo punto, potrà limitare la verifica con l'App "VerificaC19" ai soli QRcode della "schermata rossa".

Per l'adozione della procedura descritta, destinata al personale delle istituzioni scolastiche statali, è però richiesto uno specifico intervento normativo, atto a consentirne l'utilizzo nel rispetto della protezione dei dati personali ancora non prodotto.

Pertanto, in attesa del necessario atto normativo, codesta istituzione scolastica procederà con la sola modalità possibile al momento, nel rispetto della riservatezza, è quella "ordinaria" sopra descritta.



Modalità operative

Per quanto detto, a livello organizzativo, ricorreremo all'opera contestuale di più soggetti "verificatori", ciascuno delegato all'utilizzo dell'app "Verifica C19" che, in ogni sede, provvederanno a verificare tramite l'app la regolarità della posizione vaccinale del personale.

Castelfranco

Il personale docente sarà sottoposto a "Verifica C19" tramite app in Aula Magna ingresso prima del cancellino interno e uscita oltre il cancellino di ingresso alle ore 7.50 - 7.55.

Il personale che entrerà in servizio successivamente dovrà passare al Checkpoint (Palazzina A) per la verifica "Verifica C19" tramite app.

Il personale ATA che prende servizio alle ore 7.30 verrà sottoposto a verifica direttamente al Checkpoint dal personale delegato

Vignola

Il personale sarà sottoposto a "Verifica C19" tramite app all'ingresso principale dalle ore 7.50-7.55.

Il personale che entrerà in servizio successivamente dovrà passare sempre all'ingresso principale per la verifica "Verifica C19" tramite app.

Il personale ATA che prende servizio alle ore 7.30 verrà sottoposto a verifica direttamente al Checkpoint dal personale delegato.

Montombraro

Il personale sarà sottoposto a "Verifica C19" tramite app all'ingresso principale dalle ore 7.50-7.55.

Il personale che entrerà in servizio successivamente dovrà passare sempre all'ingresso principale per la verifica "Verifica C19" tramite app.

Il personale ATA che prende servizio alle ore 7.30 verrà sottoposto a verifica direttamente al Checkpoint dal personale delegato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maura Zini

Firmato digitalmente